

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МБУ ДО г.Казани
«Детская музыкальная школа №13»

Протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО г.Казани
«Детская музыкальная школа №13»
Чекменев М.А.
Приказ № 127 от «31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Казани «Детская музыкальная школа № 13»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок зачёта Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования г.Казани «Детская музыкальная школа № 13» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонних организациях).
- 1.2. Положение «О порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Казани «Детская музыкальная школа № 13» (далее – ДМШ № 13) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
 - Федеральным законом от 29.12.2021 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 6,7 ч.1 ст.34);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Уставом Учреждения в целях реализации права учащихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ (далее – зачёт результатов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.3. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора ДМШ № 13. Срок действия Положения не ограничен. Положение принимается с учётом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Положение действует до принятия нового в связи с изменением законодательных документов.

2. Порядок осуществления зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.1. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной общеобразовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной общеобразовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

2.2. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Зачёт результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- Обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- Переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- Перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- Изучавших учебные предметы в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам.

2.5. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- ✓ эти предметы входят в учебные планы ДМШ № 13;
- ✓ их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ДМШ № 13;
- ✓ количество часов, отведённое на их изучение в стороннем учреждении, составляет не менее 80% от количества, отведённого на их изучение в учебном плане ДМШ № 13;
- ✓ эти предметы не являются обязательными для итоговой аттестации.

2.6. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в ДМШ № 13.

2.7. При подаче заявления о приёме в ДМШ № 13 родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его обучение в сторонней организации (академическая справка).

2.8. Справка (академическая справка), заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации, должна содержать следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объём учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации (если таковой предусмотрен);

- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
 - отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.
- 2.9. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины рассматривается Педагогическим советом ДМШ № 13, который может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину (по теоретическим предметам), комиссией по проведению промежуточной аттестации (по исполнительским дисциплинам).
- 2.10. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений, оформляемое приказом:
- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой)
 - б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в школе, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика);
 - в) отказать в зачёте результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.
- 2.11. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

3. Делопроизводство

- 3.1. В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10. «а», директор издаёт приказ о зачёте результатов освоения обучающимся заявленного предмета (Приложение 1).
- 3.2. Принятие решения, соответствующего пункту 2.10. «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана школы. Директор издаёт приказ о зачёте результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).
- 3.3. В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10. «в», директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ДМШ № 13.

Приложение 1

Приказ № ____
по ДМШ № 13

г.Казань

от « ____ » _____ 202__ г.

О зачёте результатов освоения
обучающимися учебных
предметов других организаций в
МБУ ДО г.Казани «ДМШ № 13»

В соответствии с п.7 ч.1 ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Порядком зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

(Ф.И.О. заявителя)

и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачесть учащемуся _____ класса _____
(Ф.И. учащегося)

предмет _____ за _____ класс на основании
(название предмета)

предоставленной Академической справки.

Основание:

Академическая справка _____
(наименование сторонней организации)

Преподавателю по специальности внести необходимые записи в индивидуальный план обучающегося.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор МБУ ДО г.Казани

«Детская музыкальная школа № 13» _____ Чекменев М.А.